

ÉCOLE JULIEN COCHIN

64 grande rue
78 580 Jumeauville
☐☐ 01. 30 . 93 . 98 . 88.

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE SÉANCE DU 21 juin 2016

Le Conseil d'École s'est réuni le 21 juin 2016, dans la classe de cycle 3.

Étaient présents :

- Mme Dagger, Mme Delaune, Mme Cholet, M. Michel représentants élus des parents d'élèves ;
- Mmes Dupont, Liberpré, Sfarman et M. Samoyeau, enseignants ;
- M. Bougouin représentant de la commune de Jumeauville ;
- M. Langlois, maire de la commune de Jumeauville ;
- Absents excusés : M. L'Inspecteur de circonscription, M.Cabaret.

Secrétaire de séance : Mme Dupont.

L'ordre du jour est abordé comme suit :

1. Coopérative scolaire

- Présentation des divers achats depuis la rentrée et présentation des cahiers de comptes.
- Rectification : La cotisation OCCE a permis de récolter 1265 € et non 1275€.(cf dernier compte rendu)
- Les photos de groupe ont rapporté 210,80 €.
- Le voyage à Londres a coûté 5580 €. Les parents ont participé à hauteur de 80€ par enfant (1440 € au total). Le concert a permis de récolter 648 €. Le restant est financé par la coopérative.

Hier, la Caisse des écoles a décidé de ne pas reporter le montant restant du budget car sur le compte de la Coopérative scolaire. Elle a souhaité attendre le nouveau directeur(ou directrice) pour statuer définitivement. M. Langlois et Mme Liberpré se sont mis d'accord sur un report de la somme en septembre.

Mme Liberpré ajoute que la tombola qu'elle a organisée a rapporté 500 € en plus que l'ancien format.

- La sortie au château de Breteuil a coûté 867,60 € à la coopérative.
- Une autre sortie sera aussi financée à Hérouval le 1er juillet.

2. Bilan kermesse 2016

- Bilan financier : recettes : 2665 € dépenses : 707 € bénéfiques : 1958 €
(kermesse 2015 : bénéfiques : 2237€)
- Le bilan est assez positif globalement mais les parents étaient moins nombreux que les autres années. L'ambiance était plus conviviale. Il faudra bien réfléchir à la date souhaitée.

3. Effectifs RS 2016

➔ effectifs prévus à la rentrée 2016 :

PS : 5 MS : 11 GS : 8 CP : 11 CE1 : 8 CE2 : 10 CM1 : 8 CM2 : 8 = 69 élèves

Lors du dernier constat d'effectifs, avec 69 élèves, la quatrième classe est menacée de fermeture . Nous attendons la décision de l'Inspection académique en fin de semaine. Nous faisons tout notre possible pour maintenir notre quatrième classe.

M.Langlois a eu contact avec M.Clément, inspecteur d'académie, afin de maintenir la classe. Il fera tout son possible aussi.

4. Spectacle

- ➔ Les enfants présenteront leur petit spectacle le mardi 28 juin à 20h à la salle des fêtes.
- ➔ La remise des dictionnaires aux CM2 aura lieu ce jour.

5. Travaux

- Point sur l'avancée des travaux : le déménagement des classes est prévu à partir du 22 août. Tous les agents seront mobilisés pour le grand ménage. Mme Dupont fera les cartons début juillet et rangera elle-même ses cartons dans sa nouvelle classe. Un agent pourra l'aider à partir du 22 août pour replacer les meubles.
- Des échafaudages seront montés côté chemin dès la semaine prochaine pour refaire les dessous de toits et les gouttières.
- La pelouse du pré est retardée à cause de la météo. Elle sera plantée en juillet.
- Les ravalements commenceront la semaine prochaine.
- Les peintures des anciennes classes ne sont pas toutes définies.
- L'inauguration officielle de la nouvelle école se fera seulement au printemps 2017.
- Mme Delaune propose qu'une visite-accueil de l'école soit organisée pour les nouveaux parents.

6. Informations diverses

- L'organisation des TAP pour l'année prochaine restera inchangée.
- Proposition changement d'horaire du mercredi matin (9H15-11H15). Vote à l'unanimité.
- Piscine : M.Samoyeau a transmis les effectifs susceptibles d'aller à la piscine l'année prochaine. Il a demandé à ce que le cycle piscine se déroule en automne. Les parents agréés pourront réutiliser leur agrément.
- PPMS : Il conviendra de retravailler le PPMS à la fin des travaux pour le remettre à jour. Il faudra y ajouter aussi un volet « risque intrusion ». M. Langlois ajoute que la sécurité de l'école sera renforcée avec la mise en service d'un portail automatique.
- Nouveaux programmes : Ils sont en vigueur pour toutes les classes dès la rentrée.

Des livrets numériques nationaux seront mis en ligne à la rentrée. Les livrets de progrès sont très difficiles à mettre en place en maternelle. Ils seront modifiés aussi.

- Sortie des classes le mardi 5 juillet à 16h. Les élèves passeront l'après-midi à la salle des fêtes pour organiser le goûter de fin d'année. Il n'y aura pas de garderie ce jour.
- Stage remise à niveau : Mme Liberpré organise un stage du 22 au 26 août et demande un local à M.Langlois.
- Garderie : Mme Dagger demande si la garderie peut être ouverte jusqu'à 19h.

Elle demande aussi s'il y a une possibilité de ralentir la vitesse devant l'école(dos d'âne, circulation

alternée...). Pour le moment, un agent sera de nouveau à la sortie de l'école à la rentrée.

- Certains parents ont noté aussi le vocabulaire très grossier de certains enfants, notamment chez les plus grands. M.Samoyeau est souvent revenu sur ce sujet avec sa classe.
- M.Michel demande à ce que les mails des parents soient mis à jour.
- Mme Sfarman et M.Samoyeau annoncent leur départ de l'école. Le poste de Mme Sfarman est déjà pourvu mais la direction reste vacante à cette date.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20H.

À Jumeauville, le 21 juin 2016

La Secrétaire de séance,

Le Directeur

.....

Copie transmise à :

- Madame l'Inspectrice de l'Éducation nationale
- Monsieur le Maire de Jumeauville
- Mesdames, Messieurs les représentants élus des parents d'élèves
- Mesdames, Mesdemoiselles et Messieurs les membres de l'équipe enseignante