

ÉCOLE JULIEN COCHIN

64 grande rue
78 580 Jumeauville
☎ 01. 30 . 93 . 98 . 88.

COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE SÉANCE DU 15 mars 2016

Le Conseil d'École s'est réuni le 15 mars à 18h30, dans la classe de cycle 3.

Étaient présents :

- Mmes Cholet, Mme Pelletier représentantes élues des parents d'élèves ;
- Mmes Dupont, Liberpré, Sfarman et M. Samoyeau, enseignants ;
- M. Langlois, maire de la commune de Jumeauville ;
- M. Bougouin, M. Cabaret , conseillers municipaux de la commune de Jumeauville.

Absents excusés: Mme Delaune, Mme Dagger et M. L'Inspecteur de circonscription.

Absent : M.Michel

Secrétaire de séance : M.Samoyeau

L'ordre du jour est abordé comme suit :

1. Coopérative scolaire

- Situation du compte au 29 février : 5895,17€
- Présentation des divers achats depuis la rentrée et présentation des cahiers de comptes.
- La cotisation à l' OCCE a été demandée en février . Comme tous les ans, aucun montant fixe n'a été demandé. Les dons ont permis de récolter 1275 €. (1403 € en 2015)
- La photographie scolaire (portraits) a rapporté 328,15 €. (Recettes : 1441 € facture réglée : 1026,90 €)

2. Effectifs rentrée 2016

- Rappel des effectifs de rentrée :

PS : 5 MS : 11 GS : 8 CP : 12 CE1 : 9 CE2 : 10 CM1 : 8 CM2 : 9 = 72 élèves

Selon le courrier reçu le 18 février provenant de l'Inspection académique, « aucune mesure n'est prévue à ce jour ». Pour résumer, aucune fermeture n'est prévue à ce jour. Il convient de rester prudent car l'année passée, nous avons reçu le même courrier et pour finalement recevoir un projet de fermeture.

3. PPMS

- L'objectif du PPMS (Plan particulier de mise en sûreté) est d'être prêt face à une situation de crise liée à la survenue d'un accident majeur.
- Les travaux ont obligé les enseignants et la commune à retravailler ce plan. Il devra être encore modifié l'année prochaine avec la « nouvelle école ».
- 2 ppms ont été déclenchés depuis le début de l'année : un début décembre qui n'a duré qu'une dizaine de minutes et un autre qui a duré presque 2h. Dans les 2 cas, les élèves ont bien réagi. Quelques anomalies ont été constatées (Chaleur importante en classe de cycle 3 car chauffage non réglable, bouche d'aération difficilement accessible...). Elles sont ou seront corrigées.

4. Travaux

- L'architecte du projet, M. Bas, est venu expliquer aux élèves le projet.
- Les travaux avancent normalement. Il n'y a pas de retard important.
- Mme Liberpré réclame des soufflets pour les portes. Ils seront installés plus tard par l'entreprise.
- Le charpentier et le couvreur sont arrivés.
- On pourra dire au mois de juin quand les déménagements des classes auront lieu.
- M.Langlois remercie les enseignants, les enfants et les parents pour leur patience.

5. Informations diverses

- ➔ Photographie scolaire (groupes) : mardi 22 mars au matin.
- ➔ Les livrets scolaires seront donnés aux enfants avant les vacances de printemps.
- ➔ L'activité piscine s'arrêtera le jeudi 24 mars. Les enseignants tiennent à remercier les parents qui ont accompagné les enfants tout au long de la période et la mairie pour son engagement. L'activité est à renouveler l'année prochaine. La période sera modifiée(peut-être en automne pour éviter les »gros rhumes ».)
- ➔ Kermesse : date retenue : le samedi 21 mai avec le déjeuner le midi. Une réunion préparatoire a lieu lundi 21 mars à 20H30 à la salle des fêtes au premier étage.
- ➔ M.Samoyeau demande à M.Langlois de réserver la salle des fêtes le mardi 28 juin à 20H00.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h30

À Jumeauville, le 15 mars 2016,

La Secrétaire

Le Directeur

.....

.....

- Monsieur le Maire de Jumeauville
- Mesdames, Messieurs les représentants élus des parents d'élèves
- Mesdames, Mesdemoiselles et Messieurs les membres de l'équipe enseignante